



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารทั่วไป โรงพยาบาลบ้านม่วง อำเภอบ้านม่วง จังหวัดสกลนคร

ที่ สน. ๐๐๓๒.๓๐๑/พิเศษ

วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง อนุญาตให้เผยแพร่บันทึกข้อตกลงร่วมมือในการแสดงเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านม่วง

๑. เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีแนวทางการปฏิบัติตนตามกรอบจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความชอบธรรมตามหลักระบบคุณ จรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุและตามข้อกำหนดในการประเมินธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment : ITA) นั้น

๒. ข้อพิจารณา

กลุ่มบริหารทั่วไป โรงพยาบาลบ้านม่วง โดยผู้บริหารคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลได้บันทึกข้อตกลงร่วมมือในการแสดงความจำนงสุจริตในการบริหารงานของผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านม่วงกับหัวหน้าฝ่ายหัวหน้างานและคณะเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลบ้านม่วงทุกคนสร้างจิตสำนึกไทยไม่โกง คนไทยไม่ทนต่อการทุจริตแสดงเจตนาสมัครใจต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารและนโยบายผู้อำนวยการโรงพยาบาลเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสปัจจุบันประมาณ ๒๕๖๑ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้เกิดความโปร่งใสในหน่วยงาน

๓. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนาม ดังนี้

๑. อนุญาตให้เผยแพร่บันทึกข้อตกลงร่วมมือในการแสดงความจำนงสุจริตในการบริหารงานของผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านม่วงกับหัวหน้าฝ่าย หัวหน้างานและคณะเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลบ้านม่วงทุกคนสร้างจิตสำนึกไทยไม่โกง คนไทยไม่ทนต่อการทุจริตของหน่วยงาน บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลบ้านม่วง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายสด อุดมฉวี)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

อนุญาต/ลงนามแล้ว

(นายทวีศิลป์ ไชยบุตร)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านม่วง



บันทึกข้อตกลงร่วมมือในการประกาศเจตนารมณ์
ต่อต้านการทุจริต สร้างจิตสำนึกไทยไม่โกง
ระหว่างผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านม่วง กับหัวหน้ากลุ่มงาน/กลุ่ม/ฝ่าย/งาน
ในสังกัดโรงพยาบาลบ้านม่วง



บันทึกข้อตกลงร่วมมือ ในการประกาศเจตนารมณ์ ต่อด้านการทุจริต สร้างจิตสำนึกไทยไม่โกง ระหว่าง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านม่วง กับหัวหน้ากลุ่มงาน/กลุ่ม/ฝ่าย/งาน ในสังกัดโรงพยาบาลบ้านม่วง

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้จัดทำขึ้นระหว่างผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านม่วง กับ
หัวหน้ากลุ่มงาน/กลุ่ม/ฝ่าย/งาน ในสังกัดโรงพยาบาลบ้านม่วง ตามที่กระทรวงสาธารณสุขได้ดำเนินนโยบาย
ตามรัฐบาลข้อ ๑๐ การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และการป้องกันปราบปรามการ
ทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ รวมทั้งได้กำหนดประเด็นการตรวจราชการ เรื่องบริหารงานตามหลัก
ธรรมาภิบาล ด้านการส่งเสริมการป้องกันการทุจริต ประพฤติมิชอบด้านการป้องปรามตรวจสอบการทุจริต
ประพฤติมิชอบ ด้านแก้ไขปัญหาการทุจริต ประพฤติมิชอบ และกระทรวงมหาดไทย สั่งการให้ทุกจังหวัด
ดำเนินการตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี ในการประกาศเจตนารมณ์ “ต่อด้านการทุจริต สร้างจิตสำนึกไทย
ไม่โกง” เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๕๘ ณ ตึกสันติไมตรี ทำเนียบรัฐบาล ตามนโยบายดังกล่าว หน่วยงานใน
สังกัดโรงพยาบาลบ้านม่วง ตกลงร่วมมือ ส่งเสริมสนับสนุน ตรวจสอบ พัฒนาปรับปรุง และแก้ไข ให้บรรลุ
เป้าหมายในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยมีเจตนารมณ์และรายละเอียด ดังนี้

ข้อ ๑ วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อตอบสนองเจตนารมณ์ ต่อด้านการทุจริต สร้างจิตสำนึกไทยไม่โกง ตาม
นโยบายของรัฐบาล
- ๑.๒ เพื่อให้การดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงานมีผลการ
ดำเนินการที่เป็นรูปธรรมและยั่งยืน
- ๑.๓ เพื่อร่วมสร้างจิตสำนึกไม่โกงทุกรูปแบบ และกำหนดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายให้
ชัดเจน
- ๑.๔ เพื่อส่งเสริมความร่วมมือด้านองค์ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปราม
การทุจริต

ข้อ ๒ แนวทางการดำเนินการ

- ๒.๑ ให้หน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลบ้านม่วง ประกาศเจตนารมณ์ต่อด้านการ
ทุจริต สร้างจิตสำนึกไทยไม่โกง
- ๒.๒ ให้หน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลบ้านม่วง ร่วมกันดำเนินการงานขับเคลื่อนตาม
ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๒
(พ.ศ.๒๕๕๖-๒๕๖๐)
- ๒.๓ บริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล
 - ๑) ด้านการส่งเสริมป้องกันการทุจริต ประพฤติมิชอบ
 - (๑.๑) การส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรกระทรวงสาธารณสุขทุกระดับจังหวัด
สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขให้มีวินัย คุณธรรม
จริยธรรม และป้องกันการกระทำผิด
 - (๑.๒) เสริมสร้างและพัฒนาบุคลากรกระทรวงสาธารณสุขในหน่วยงาน
บริการ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขให้มีการดำเนินการ
ตามแผนเสริมสร้างองค์กรคุณธรรม

๒) ด้านการป้องกันมาตรฐานตรวจสอบการทุจริต ประพฤติมิชอบ : การควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน

๓) ด้านแก้ไขปัญหาการทุจริต ประพฤติมิชอบ : แก้ไขปัญหาทางานผิดพลาด ถูกหักท้วง ถูกสอบสวน ถูกลงโทษทางวินัย

๒.๔ ให้การสนับสนุนด้านองค์ความรู้เกี่ยวกับระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตกับเจ้าหน้าที่ทุกตำแหน่ง ทุกระดับ

๒.๕ ให้ทุกหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลบ้านม่วง ให้ความร่วมมือในการดำเนินงาน ตามแนวทางของศูนย์ดำรงธรรม

ข้อ ๓ การลงนามความร่วมมือ

เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์และความตั้งใจในการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ พร้อมทั้งจะนำผู้ได้บังคับบัญชาในหน่วยงานประกาศเจตนารมณ์ และเป็นแบบอย่างการต่อต้าน การทุจริต สร้างจิตสำนึกไทยไม่โกง จึงได้ลงนามร่วมกันไว้เป็นหลักฐาน

ลงนามร่วมกัน ณ โรงพยาบาลบ้านม่วง เมื่อวันที่ ๒ เดือนมีนาคม ๒๕๖๑

ลงชื่อ.....
(นายทวีศิลป์ ไชยบุตร)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านม่วง

ลงชื่อ.....
(นางสาวเกตุวดี ภูไพบูลย์)
หัวหน้ากลุ่มงานการแพทย์

ลงชื่อ.....
(นายสุชาติ สิ้นเจริญเลิศ)
หัวหน้ากลุ่มงานการจัดการ

ลงชื่อ.....
(นางสาววารุณี วงศ์ประทุม)
หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

ลงชื่อ.....
(นางสาวบุญยั้ง ชันทะหัด)
หัวหน้ากลุ่มงานบริการปฐมภูมิและองค์รวม

ลงชื่อ.....
(นางรัตนภรณ์ ปิยะกะโพธิ์)
หัวหน้ากลุ่มงานเทคนิคการแพทย์

ลงชื่อ.....
(นายสุเทพ สุวรรณไตร)
หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค

ลงชื่อ.....
(นางสาวชนิกานต์ อัดปัญญา)
หัวหน้ากลุ่มงานทันตกรรม

ลงชื่อ.....
(นางสาววลัยภรณ์ กุลวงค์)
หัวหน้างานผู้ป่วยนอก

ลงชื่อ.....
(นางกาญจนา บุชมงคล)
หัวหน้างานผู้ป่วยอุบัติเหตุฉุกเฉิน

ลงชื่อ..... P L
(นางสาวเสาวนีย์ ครองทรัพย์)
หัวหน้างานผู้ป่วยห้องผ่าตัดและผู้ป่วยห้องคลอด

ลงชื่อ..... C
(นางสุกัญญา มกราเจริญกุล)
หัวหน้างานผู้ป่วยหลังคลอด

ลงชื่อ..... K W
(นางนฤมล ฤาบุตร)
หัวหน้างานผู้ป่วยในหญิง

ลงชื่อ..... T Y
(นางทิพวรรณ ชรินทร์)
หัวหน้างานผู้ป่วยในชาย

ลงชื่อ..... M
(นางเตือนใจ ทันจาว)
หัวหน้างานแพทย์แผนไทย

ลงชื่อ..... S
(นางสาวปภาวิน ลีทอง)
หัวหน้างานกายภาพบำบัด

ลงชื่อ..... S
(นายพนา สุทธศรี)
หัวหน้างานรังสีวิทยา

ลงชื่อ..... S
(นางปราวีณา นุกุลกิจ)
หัวหน้างานไตเทียม

ลงชื่อ..... S
(นางสาวเกตุสุณี ปัญเศษ)
หัวหน้างานโภชนาการ

ลงชื่อ..... S
(นายสด อุดมฉวี)
หัวหน้างานธุรการและพัสดุ

ลงชื่อ..... N
นายสุชาติ อามาศย์เสนา)
หัวหน้าหน่วยซ่อมบำรุง

นโยบายผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านม่วง

เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

เพื่อเป็นการแสดงเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานหน่วยงานโรงพยาบาลบ้านม่วง ที่จะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตต่อเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานและต่อสาธารณชน จึงได้กำหนดนโยบายเพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็น ๒ ส่วน คือ

๑.นโยบายทั่วไป เกี่ยวกับการพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส เน้นให้ทุกหน่วยงานดำเนินการตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ๖ ด้าน ได้แก่

๑) ด้านความโปร่งใส

ประเมินเกี่ยวกับความสามารถในการให้และเปิดเผยข้อมูลต่างๆ รวมถึงข้อมูลการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานที่ดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบัง หรือบิดเบือนข้อมูล โดยเฉพาะกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งเป็นการดำเนินงานที่มีความเสี่ยงในการทุจริตมากกว่าการดำเนินงานด้านอื่นๆ หน่วยงานจะต้องดำเนินการและส่งเสริมให้เกิด ความโปร่งใสในทุกขั้นตอนตามที่กฎหมายกำหนด รวมไปถึงการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้า มามีส่วนร่วมในกระบวนการดำเนินงานด้านต่างๆ ของหน่วยงาน ตั้งแต่การร่วมแสดงความคิดเห็น ร่วมจัดทำแผนงาน ร่วมดำเนินการ และการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบและสามารถร้องเรียนเกี่ยวกับการดำเนินงานของหน่วยงานและร้องเรียนเจ้าหน้าที่ ที่ขาดคุณธรรมและความโปร่งใสได้

๒) ด้านความพร้อมรับผิด

ประเมินเกี่ยวกับพฤติกรรมและทัศนคติของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่แสดงถึงการปฏิบัติงานตามหน้าที่อย่างเต็มใจ กระตือรือร้น มีความพร้อมที่จะให้บริการ หรือส่งมอบผลงานต่อสาธารณะตามที่กำหนดไว้ในพันธกิจ และยึดหลักการกระจายผลประโยชน์ที่ถูกต้อง ชอบธรรม และเสมอภาคให้ทุก ภาคส่วนได้รับการแก้ไขปัญหาและได้รับผลประโยชน์อย่างแท้จริง รวมถึงความกล้าหาญที่จะรับผิดชอบใน ผลการปฏิบัติงานของตนเอง โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้บริหารของหน่วยงาน ซึ่งเป็นผู้กำหนดทิศทางของหน่วยงานในระดับนโยบายนั้น จะต้องมีความเจตจำนงที่แน่วแน่ในการบริหารหน่วยงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต พร้อมรับผิดเมื่อเกิดความผิดพลาด เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สาธารณชนว่าการขับเคลื่อนหน่วยงานจะเป็นไปอย่างมีคุณธรรมและธรรมาภิบาล

๓) ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน

ประเมินเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่เป็นพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตต่อหน้าที่ หรือผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารที่เป็นพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตในเชิงนโยบาย ซึ่งพฤติกรรมดังกล่าวจะสะท้อนจากการรับรู้และประสบการณ์ตรงของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่เข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานในภารกิจใดภารกิจหนึ่งของหน่วยงาน นอกจากนี้ ผลการชี้มูลความผิดจากสำนักงาน ป.ป.ช. และสำนักงาน ป.ป.ท. ซึ่งเป็นข้อเท็จจริงอันน่าเชื่อถือ ยังเป็นการสะท้อนพฤติกรรมดังกล่าวอีกด้วย

๔) ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร

ประเมินเกี่ยวกับพฤติกรรมและทัศนคติในการปฏิบัติงานที่มีการปลูกฝัง สั่งสอน หรือถ่ายทอดแก่นของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานจากรุ่นสู่รุ่นจนกลายเป็นแนวทางปฏิบัติประจำหรือวัฒนธรรมของหน่วยงาน ซึ่งวัฒนธรรมเหล่านั้นควรเป็นการปฏิบัติตนหรือทัศนคติที่ดี เป็นการขัดเกลาทางสังคม (Socialization) ให้ไม่ยอมรับพฤติกรรมการทุจริตต่างๆในหน่วยงาน จนกระทั่งไม่ทนต่อการทุจริต

และก่อให้เกิดการลงโทษทางสังคม (Social Sanction) ส่งผลทำให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเกิดความอายหรือความกลัวที่จะกระทำการทุจริตได้ รวมไปถึงกระบวนการของหน่วยงานที่จะต้องปลูกฝังและสร้างให้เกิดวัฒนธรรมทางความคิด แยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม และกระบวนการของหน่วยงานที่มีการกำหนดแผนการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน นอกจากนี้ การมีกระบวนการตรวจสอบถ่วงดุลภายในที่เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ จะส่งผลให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเห็นความสำคัญและเกิดความตระหนักถึงผลของการทุจริต จนก่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมในการร่วมต่อต้านการทุจริตได้เช่นกัน

๕) ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน

ประเมินเกี่ยวกับกระบวนการของหน่วยงานและพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่แสดงถึงการให้ความสำคัญเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่จะต้องกำหนดให้มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและมีการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานนั้นอย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ รวมถึงจะต้องให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน ซึ่งถือเป็นลักษณะคุณธรรมที่หน่วยงานจะต้องพึงปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องมีคุณธรรมในการบริหารงานภายในหน่วยงานทั้งการบริหารงานบุคคล พฤติกรรมการใช้จ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงาน พฤติกรรมของหัวหน้างานในการมอบหมายงาน ตลอดจนการให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมและอุปกรณ์ที่สนับสนุนการปฏิบัติงาน

๖) ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน

ประเมินจากการสื่อสารเกี่ยวกับการส่งเสริมในแต่ละด้านข้างต้นให้เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานได้รับทราบ ตามรายละเอียดที่แนบ

๒.นโยบายเร่งด่วนเกี่ยวกับประโยชน์ทับซ้อนในการใช้รถของทางราชการ

จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงของคณะทำงานเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ระดับจังหวัด พบว่า ปัญหาการใช้รถทางราชการ เป็นประเด็นที่มีปัจจัยความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนสูงเป็นอันดับหนึ่ง ดังนั้น เพื่อป้องกันปัญหาความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนในการใช้รถทางราชการ และสอดคล้องกับนโยบายปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการใช้รถทางราชการ จึงมีนโยบายและมาตรการการใช้รถของทางราชการ ดังนี้

๑.กำหนดให้การใช้รถทางราชการเป็นนโยบายโรงพยาบาลบ้านม่วง

๒.กำหนดแนวทางหรือมาตรการการใช้รถของทางราชการ ดังนี้

๒.๑ ติดสติ๊กเกอร์ หรือฟอนสเปรย์คำว่า “ใช้ในราชการเท่านั้น” กับรถของทางราชการ ทุกคัน เพื่อให้ทราบว่ารถคันดังกล่าวมีไว้สำหรับใช้ในราชการเท่านั้น

๒.๒ การใช้รถของทางราชการ ต้องเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ.๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วย หลักเกณฑ์การใช้การเก็บรักษา การซ่อมบำรุง รถส่วนบุคคลและรถรับรอง พ.ศ.๒๕๒๖ โดยเคร่งครัดเช่น การขอใช้ การเก็บรักษา เป็นต้น



(นายทวิศิลป์ ไชยบุตร)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านม่วง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร โรงพยาบาลบ้านม่วง โทร.๐ ๔๒๗๙ ๔๑๑๘

ที่ สน ๐๐๓๒.๓๐๑/พิเศษ

วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุมัติเผยแพร่กิจกรรมการรวมกลุ่มของเจ้าหน้าที่เพื่อการต่อต้านการทุจริตและความโปร่งใส

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านม่วง

ด้วยกลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลบ้านม่วง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร ได้ลงนามในข้อตกลงกลุ่มรณรงค์ต่อต้านการทุจริต สร้างจิตสำนึกไทยไม่โกงกับหัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างานและเจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกท่าน โดยมีวัตถุประสงค์รวมกลุ่มเจ้าหน้าที่เพื่อการบริหารงานที่โปร่งใส ต่อต้านการทุจริตในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

เพื่อให้ประชาชนทั่วไปและเจ้าหน้าที่ในสังกัด ได้รับทราบผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จึงเห็นควรเผยแพร่ผลการดำเนินงานดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดอนุมัติให้เผยแพร่กิจกรรมการรวมกลุ่มของเจ้าหน้าที่เพื่อการบริหารงานที่โปร่งใสทาง Website ของโรงพยาบาลบ้านม่วง เผยแพร่ทาง URL (www.bmhosp.com)

(นายสดี อุดมฉวี)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

อนุมัติ

(นายทวีศิลป์ ไชยบุตร)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านม่วง